

Na osnovi čl.11 Zakona o nevladinim organizacijama, Sl. list RCG br.27/99 i 30/02, Skupština Hrvatskog građanskog društva Crne Gore, na sjednici održanoj dana 18. lipnja 2010. godine donosi:

## **S T A T U T** **HRVATSKOG GRAĐANSKOG DRUŠTVA CRNE GORE**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Čl. 1**

Hrvatsko građansko društvo Crne Gore (u daljem tekstu Društvo), nevladino je neprofitno udruženje građana, osnovana sa svrhom promoviranja i predstavljanja interesa hrvatske nacionalne i etničke manjine u Republici Crnoj Gori, po pozitivnim zakonskim propisima Crne Gore, međunarodnim poveljama, deklaracijama i drugim dokumentima međunarodne zajednice o pravima čovjeka i nacionalnih i etničkih manjina.

### **NAZIV I SJEDIŠTE**

#### **Čl. 2**

Naziv udruženja glasi: **HRVATSKO GRAĐANSKO DRUŠTVO CRNE GORE - KOTOR**  
Skraćeni naziv udruženja glasi: **HGD CG-KOTOR**  
Sjedište Društva je u Kotoru.  
Društvo ima svojstvo pravnog lica.  
Društvo ima pečat okruglog oblika na kojem je latinicom ispisan tekst »Hrvatsko građansko društvo Crne Gore - Kotor-«, a u sredini je ucrtan amblem Društva.

#### **Čl. 3**

Društvo ima svoj amblem i zastavu.  
Amblem se sastoji od štita plave podloge na kojem su oznake staroga hrvatskog grba u gornjem dijelu. U gornjoj polovici štita naznačene su planine, simbol Crne Gore, a u donjoj polovici more, također kao simbol Crne Gore. Štit obuhvaćaju boje hrvatske zastave njegovim kosim, središnjim dijelom na kojemu stoji ispisana godina 2001. - godina osnutka Društva.  
Zastava je plavetne boje neba. Uzduž zastave po horizontalnim linijama je apliciran pleter zlatne boje. U sredini je amblem Društva iznad kojeg je natpis Hrvatsko građansko društvo Crne Gore. Zastava je dimenzija 200 x 100 cm.

### **CILJEVI I DJELATNOST**

#### **Čl. 4**

Društvo se obvezuje da će akcije svog rada usmjeravati u stvaranju pretpostavki za sve oblike djelatnosti koje podupiru kulturnu i građansku svijest građana Crne Gore, koji se iskazuju etničkim Hrvatima, a u skladu s odredbama tekućeg pozitivnog prava koje vrijedi na području Crne Gore kao i međunarodnim normativima koji proistječu iz odredbi i iskaza međunarodnih dokumenata.

## Čl. 5

Društvo podupire i nastoji promovirati afirmaciju ostvarivanja nacionalnih i etničkih prava građana Hrvata u Crnoj Gori kao i svih prava koja iz njih proizilaze.

## Čl. 6

Društvo surađuje s državnim organima Crne Gore, organima lokalne uprave i drugim pravnim subjektima, nevladinim organizacijama na području Crne Gore, s državnim organima Republike Hrvatske, organima lokalne uprave i drugim pravnim subjektima, nevladinim organizacijama na području Republike Hrvatske, kao i međunarodnim organizacijama sa sličnim zadacima i ciljevima.

## Čl. 7

Društvo kao prioritetne zadatke svoga djelovanja ističe:

- očuvanje identiteta građana hrvatske nacionalnosti u Crnoj Gori;
- očuvanje kulturne i povijesne baštine hrvatskih građana u Crnoj Gori, kao i njezinu promoviranje, unapređivanje i ugradnju u pluralne vrijednosti društva;
- uspostavljanje suradnje i gradnja mostova prijateljstva Crne Gore i Republike Hrvatske;
- rad na izdavačkoj djelatnosti tiskanjem knjiga, časopisa *Hrvatski glasnik* i periodike *Bokeški ljetopis*.

## Čl. 8

Društvo u okviru svojih posebnih djelatnosti može formirati sekcije za afirmaciju tih posebnih djelatnosti, kao što su: Klub mladih, hrvatska knjižnica, hrvatska čitaonica, mandolinski sastav i dr.

Društvo može osnivati i druge vidove kulturno-obrazovnog okupljanja članova Društva.

## Čl. 9

Društvo će štiti i promovirati sva opća i posebna individualna građanska i manjinska prava na području Crne Gore i u tu svrhu surađivati sa svim pojedincima i organizacijama na prostoru Crne Gore, Republike Hrvatske, kao i na prostorima međunarodne zajednice.

## IV. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

### Čl. 10

Redovnim članom Društva može postati svaki građanin/ka, koji prihvati odredbe Statuta Društva i potpiše pristupnicu za članstvo.

### Čl. 11

Društvo može imati i počasne članove. Prijedlog s obrazloženjem formira Upravni odbor, a Skupština odlučuje o prijemu. O ovim se članovima vodi posebna evidencija.

Počasni članovi nemaju izborno pravo.

## Čl. 12

Prava i obavze redovnih članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Društva;
- da budu obaviješteni o radu Društva, njegovih tijela, te o materijalno-financijskom poslovanju;
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Društva i doprinose ostvarivanju njegovih djelatnosti;
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i dr. općih akata Društva;
- da čuvaju i podižu ugled Društva;
- da uredno uplaćuju članarinu.

## Čl. 13

Članstvo u Društvu prestaje:  
prestankom djelovanja Društva;  
pismenom izjavom o istupanju iz članstva;  
isključenjem iz članstva;  
ako se redovno ne uplaćuje članarina, a najviše dvije godine.

## Čl. 14

Član Društva može biti isključen iz članstva ukoliko prekrši odredbe ovog Statuta.  
Prijedlog za isključivanje daje Upravni odbor Podružnice.  
Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Društva.  
Isključeni član ima pravo žalbe Savjetu Društva, čija je odluka konačna.  
Rok za podnošenje žalbe je 30 od dana primitka odluke o isključenju.

## V. ORGANIZACIJA I NAČIN RADA DRUŠTVA

### Čl. 15

Organi Društva su:

- Skupština,
- Savjet Društva,
- Upravni odbor,
- Predsjednik Društva,
- Nadzorni odbor.

Za obavljanje određenih poslova i zadataka, organi Društva mogu osnivati povremena i stalna radna tijela.

### Čl. 16

Radna tijela Društva punopravno odlučuju kada je na sjednici prisutna većina njihovih članova. Ukoliko se sjednici ne odazove natpolovična većina članova, sjednica se ponovo saziva najkasnije za sedam dana.

Radna tijela Društva odlučuju većinom prisutnih, osim ako je za donošenjem pojedinih odluka Statutom drugačije određeno.

Glasovanje na sjednicama je javno, osim izbora koji se u pravilu obavljaju tajnim glasovanjem.

## Čl. 17

Ciljevi Društva utvrđeni ovim Statutom, sprovode se u Podružnicama kao temeljnim organizacijskim dijelovima udruge.

Podružnice se osnivaju u općinama gdje za to postoji interes članstva i uvjeti za organiziranje znanstvenih, kulturnih, sportskih, folklornih ili dr. sličnih aktivnosti.

Podružnica donosi pravilnik kojim uređuje organe i djelokrug rada, a koja ne mogu biti u suprotnosti sa Statutom Društva.

## Čl. 18

Društvo može osnivati Povjereništva i u drugim Državama, na način i postupak kojim se osnivaju Podružnice.

## SKUPŠTINA

### Čl. 19

Skupština je najviše tijelo Društva.

Skupštinu čine svi članovi Društva, a Skupština radi na principu izabranih predstavnika članova Društva.

Kvorum predstavlja najmanje 50% plus 1 od ukupnog broja izabranih članova.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih predstavnika članova Društva, osim ako je za donošenje pojedinih odluka Statutom određena kvalificirana većina.

Izabrane predstavnike bira svaka Podružnica posebno, po principu jedan predstavnik na deset članova Društva, odnosno Podružnice.

Skupštinom predsjedava predsjednik/ca Skupštine kojeg bira Podružnica u mjestu održavanja Skupštine.

Djelokrug i način rada predsjednika/ce bliže se uređuje Poslovníkom o radu Skupštine.

### Čl. 20

Skupštinu, prema odredbama ovog Statuta, saziva Predsjednik/ca Društva, a zasjedanje priprema Upravni Odbor, najmanje jednom godišnje. Sjednica Skupštine se organizira po pravilu svaki put u drugom gradu.

Redovnu Skupštinu saziva predsjednik/ca i o tome obavještava na vrijeme sve Podružnice, a najmanje sedam dana prije određenog datuma.

Izborna Skupština saziva se svake 4 godine.

### Čl. 21

Izvanrednu Skupštinu Društva može sazvati predsjednik/ca na pismeni zahtjev većine članova Upravnog odbora ili na pismeni zahtjev najmanje jedne trećine predstavnika Skupštine i to u slučaju:

- prijedloga promjene Statuta;
- zahtjeva za glasanje o povjerenju predsjednika Društva ili članova Upravnog odbora;
- odluke o prestanku rada Društva;
- na zahtjev Nadzornog odbora.

Ukoliko od prijema zahtjeva predsjednik/ca ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana iz bilo kojeg razloga, istu saziva Upravni Odbor.

## Čl. 22

Skupština može raspravljati i odlučivati o svakom pitanju koje je u skladu s ciljevima i djelatnostima Društva, no njezina isključiva nadležnost jest:

- donositi Statut Društva i odlučivati o statusnim promjenama i prestanku rada Društva;
- birati i razrješavati dužnosti predsjednika Društva;
- donositi godišnji obračun i financijski plan;
- donositi plan i program rada Društva;
- birati i razrješavati dužnosti članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora;
- razmatrati i usvajati godišnji izvještaj o radu i financijskom poslovanju Društva;
- donositi godišnji plan međunarodne suradnje;
- donositi Poslovnik o svom radu

obavljati i druge poslove od interesa za ostvarivanje ciljeva i rada Društva.

## 2. SAVJET DRUŠTVA

### Čl. 23

Savjet Društva je organ Društva koga čine svi predsjednici/ce Upravnih odbora Podružnica i po jedan član Podružnice s najvećim brojem članstva.

Savjet Društva saziva predsjednik/ca Društva.

Savjet se sastaje najmanje jednom godišnje.

### Čl. 24

Savjet Društva ima sljedeće nadležnosti i djelokrug rada:

- raspravlja o kadrovskoj politici i sudjeluje u formiranju prijedlog za izbor članova Upravnog Odbora i Nadzornog Odbora;
- sudjeluje u pripremi organizacije Skupštine;
- sudjeluje u izradi normativnih akata;
- raspravlja o svim važnim pitanjima iz djelokruga rada Društva;
- razmatra prispjele prijedloge i inicijative, daje mišljenja i utvrđuje proceduru postupanja po njima (plan i program rada te financijski plan);
- može pokrenuti postupak o nepovjerenju Predsjednika Društva, Upravnog Odbora i Nadzornog Odbora.

## 3. UPRAVNI ODBOR

### Čl. 25

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine i kao operativno tijelo sprovodi politiku i programska opredjeljenja Društva.

Rukovodi radom Društva između dviju sjednica Skupštine.

### Čl. 26

Upravni odbor ima ukupno 7 članova.

Članove Upravnog odbora bira Skupština, tajnim glasanjem, na period od 4 god. s mogućnošću reizbora još jednog mandata.

Upravni Odbor iz svog sastava bira predsjednika, potpredsjednike i tajnika.

Predsjednik Upravnog odbora ujedno je i predsjednik Društva, a potpredsjednik je i potpredsjednik Društva.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini i Savjetu Društva.

## Čl. 27

Predsjednik Upravnog odbora predsjedava sjednicama Upravnog odbora i rukovodi njezinim radom. U slučaju njegove odsutnosti, njega mijenja Potpredsjednik.

Tajnik pomaže predsjedniku i Upravnom odboru u njihovu radu i obavlja druge poslove utvrđene aktima Društva.

Upravni odbor odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

U odsustvu predsjednika, radom Upravnog odbora rukovodi tajnik ili osoba koju ovlasti Upravni odbor.

U slučaju da netko od članova napusti Upravni odbor prije saziva Skupštine, zamjenjuje ga novi član koji je na posljednjim izborima dobio najveći broj glasova i o tome izvještavaju Podružnice i Skupština.

## Čl. 28

Upravni odbor ima sljedeće nadležnosti i djelokrug rada:

brine se o izvršavanju odluka Skupštine;

donosi Poslovnik o svom radu;

predlaže Program i plan aktivnosti i djelatnosti Društva;

utvrđuje prijedlog godišnjeg obračuna i financijskog plana;

- priprema sjednice Skupštine;

predlaže Skupštini izmjene i dopune Statuta;

imenuje glavnog i odgovornog urednika i članove redakcije časopisa;

imenuje urednika internet-stranice Društva;

po potrebi osniva Odbore za određene djelatnosti i aktivnosti;

odlučuje o korištenju i raspolaganju sredstvima i imovinom Društva;

utvrđuje godišnji, odnosno mjesečni iznos članarine;

osniva podružnice i bira povjerenike u općinama gdje nije osnovana Podružnica (kao i predlaže prestanak njihovog rada);

utvrđuje prijedlog Pravilnika o radu Podružnica;

priprema izvještaje o radu Društva;

priprema izmjene i dopune normativnih akata;

donosi opće i pojedinačne akte Društva koji nisu u isključivoj nadležnosti Skupštine

predlaže izbor počasnog člana Društva;

predlaže dodjeljivanje nagrada i priznanja za doprinos razvoju i unapređenju ciljeva Društva;

predlaže program međunarodne suradnje, stara se o odnosima Društva s odgovarajućim

međunarodnim organizacijama i institucijama te odlučuje o uključivanju u međunarodne asocijacije;

može zahtijevati glasovanje o nepovjerenju predsjednika Društva;

brine o pravovremenom obavještanju Društva;

obavlja druge poslove od interesa za ostvarivanje ciljeva i rad organa Društva koji nisu u nadležnost drugih organa.

## Čl. 29

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik na vlastitu inicijativu ili na prijedlog najmanje triju članova Odbora.

Sjednice se održavaju prema potrebi.

Na sjednice se mogu, u zavisnosti od problematike o kojoj se raspravlja, pozvati i druge stručne osobe.

#### 4. PREDsjedNIK DRUŠTVA

##### Čl. 30

Predsjednik predstavlja i zastupa Društvo.  
Predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje potpredsjednik kojeg odredi Upravni odbor.  
Predsjednik ima ovlaštenja financijskog nalogodavca u odnosu na sredstva i imovinu Društva.

##### Čl. 31

Predsjednik se brine o zakonitosti i pravilnosti rada Društva.  
Brine se o izvršavanju odluka Upravnog odbora i obavlja druge Statutom predviđene poslove.  
Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini i Savjetu Društva.

##### Čl. 32

Potpredsjednik vodi brigu o zakonitosti i pravilnosti rada Društva.  
Brine se o izvršavanju odluka Upravnog odbora i obavlja druge Statutom predviđene poslove.  
Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini i Savjetu Društva.

#### 5. NADZORNI ODBOR

##### Čl. 33

Nadzorni odbor vrši nadzor nad zakonitošću rada i poslovanja Društva, a naročito nad: izvršavanjem prava i obveza tijela Društva, materijalnim i financijskim poslovanjem Društva.  
Nadzorni odbor zasjeda kvartalno kada podnosi izvještaj Upravnom odboru, a jednom godišnje pregledava materijalno i financijsko poslovanje o čemu podnosi izvještaj Skupštini.  
Nadzorni odbor ima tri člana koji između sebe biraju predsjednika.  
Članove Nadzornog odbora bira Skupština na 4 godine.  
Nadzorni odbor i pojedini članovi Nadzornog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata po postupku kakav je utvrđen za članove Upravnog odbora.  
Pravo i dužnost Nadzornog odbora je da o uočenim pojavama, o svojim nalazima i prijedlozima, obavijesti Upravni odbor.

#### VI. POSEBNE INSTITUCIJE DRUŠTVA

KLUB MLADIH  
HRVATSKA KNJIŽNICA  
HRVATSKA ČITAONICA

Djelokrug i način rada ovih Institucija definirat će se posebnim aktom Društva.

## VII. IMOVINA I FINANCIRANJE

### Čl. 34

Materijalna i financijska sredstva za rad Društva osiguravaju se iz sljedećih izvora:  
članarine članova Društva;  
dobrovoljnih priloga, poklona i legata;  
ostalih prihoda u skladu sa zakonom.

Imovina i financijsko poslovanje mora biti vođeno prema za to važećim propisima.

Društvo ima svoj žiro-račun.

Nadzorni odbor Društva može svojim aktom prema potrebi detaljnije urediti materijalno i financijsko poslovanje Društva. Prihodi i rashodi Društva utvrđuju se financijskim planom, a financiranje se provodi prema odlukama koje donosi Upravni odbor.

U slučaju prestanka rada Društva, imovina se prenosi na pravni subjekt u skladu s odlukom Skupštine.

## VIII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

### Čl. 35

Rad Društva je javan.

O radu Društva javnost obavještava predsjednik ili potpredsjednik Društva.

Za ostvarivanje prava javnosti brine se Upravni odbor.

Komunikaciju s javnošću mogu obavljati i Podružnice preko svojih predsjednika uz obavještenje predsjedniku Društva.

## IX. ZAVRŠNE ODREDBE

### Čl. 36

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

### Čl. 37

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini.

### Čl. 38

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut HGDCG od 19. travnja 2008.

Predsjednik,

-----  
Prim. dr. Ivan Ilić

Kotor, 18.06.2010.g.

Ur.br. 341/10



